

ระเบียบข้อบังคับ
กองทุนชุมชนทหาร กองพันทหารราบที่ ๑ กรมทหารราบที่ ๑
พ.ศ.๒๕๕๐

เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนชุมชนทหาร ร.๑ พัน.๑ ซึ่งก่อตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริม และสร้างนิสัยการอดออม เสียสละ เอื้ออาทร มีการช่วยเหลือตนเองได้อย่างยั่งยืน และเป็นไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกโดยรวม จึงเห็นเป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบข้อบังคับคณะกรรมการกองทุน หมู่บ้าน ร.๑ พัน.๑ พ.ศ.๒๕๔๗ เพื่อให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ไว้ดังนี้

หมวด ๑ ว่าด้วยข้อความทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนชุมชนทหาร ร.๑ พัน.๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“ชุมชน” หมายถึง “ชุมชนทหาร ร.๑ พัน.๑ เลขที่ ๒๘๕ ค่ายกาวิละ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่”

“คณะกรรมการกองทุน” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนชุมชนทหาร ร.๑ พัน.๑

“สมาชิก” หมายถึง “บุคคลที่สมัครเป็นสมาชิก และคณะกรรมการพิจารณารับเป็นสมาชิก”

“สำนักงาน” หมายถึง “สำนักงานกองทุนชุมชนทหาร ร.๑ พัน.๑”

“ที่ตั้งสำนักงาน” หมายถึง “ที่ตั้ง สำนักงานกองทุนชุมชนทหาร ร.๑ พัน.๑ เลขที่ ๒๘๕ ค่ายกาวิละ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ๕๐๐๐๐”

“หุ้น” หมายถึง “การออมทรัพย์ในรูปแบบหนึ่งโดยมูลค่าหุ้นเป็นไปตามที่กองทุนกำหนด”

“เงินฝากสัจจะ” หมายถึง “เงินที่สมาชิกตกลงที่จะฝาก หรือออมไว้กับกองทุนตามแต่จะตกลงกันโดยให้ถือว่าเงินออมเป็นเงินสะสม และจะถอนหรือปิดบัญชีได้ก็ต่อเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามระเบียบหรือข้อบังคับที่กำหนด”

“ที่ประชุมสมาชิก” หมายถึง “ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือที่ประชุมวิสามัญ”

หมวด ๒ ว่าด้วยวัตถุประสงค์

ข้อ ๔. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน

(๑) เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนให้กับสมาชิก

(๒) เพื่อส่งเสริมและออมทรัพย์ด้วยวิธีการถือหุ้น การฝากเงินสัจจะ และเงินรับฝาก

(๓) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในชุมชน

(๔) เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกรู้จักประหยัด และอดออม

(๕) เพื่อให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก

(๖) เพื่อพัฒนาสมาชิกให้เป็นผู้มีคุณธรรม ขยัน ซื่อสัตย์ เสียสละ สามัคคี

(๗) เพื่อให้สมาชิกมีจิตสำนึกในการเป็นเจ้าของกองทุน

หมวด ๓ ว่าด้วยสมาชิก

ข้อ ๕. คุณสมบัติของสมาชิก

- (๑) เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานสังกัด ร.๗ พัน.๑ ในพระองค์ฯ ค่ายกาวิละ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
- (๒) เป็นผู้ที่เข้าใจในหลักการวัตถุประสงค์ ของกองทุน และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบของกองทุนฯ
- (๓) เป็นผู้ที่มีนิสัยอันดีงาม มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นชอบด้วยหลักการกองทุนฯ และสนใจที่จะเข้ามามีส่วนรวมในกิจกรรมกองทุนฯ
- (๔) เป็นผู้ที่มีความอดทน เสียสละ และเห็นประโยชน์ของกองทุนเป็นสำคัญ
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) เป็นผู้ที่คณะกรรมการกองทุน ได้มีมติเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก
- (๗) มีเงินฝากสัจจะ และถือหุ้นอย่างน้อยสิบหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่ในกองทุน
- (๘) เป็นผู้ไม่ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕.

ข้อ ๖. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

- (๑) ผู้สมัครยื่นคำขอสมัครเป็นสมาชิกกองทุน โดยต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมสมัครได้ที่คณะกรรมการกองทุน
- (๒) คณะกรรมการกองทุน จะเป็นผู้พิจารณาว่าจะรับหรือไม่รับ บุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นสมาชิกโดยชอบธรรม

ข้อ ๗. เมื่อคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๕. และเห็นสมควรรับบุคคลเข้าเป็นสมาชิก จะแจ้งบุคคลนั้นให้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าหุ้น และเงินฝากสัจจะ เมื่อสมาชิกได้รับแจ้งให้เข้าเป็นสมาชิกแล้ว จะต้องชำระภายในสามวัน หลังจากที่ได้รับการโอนเงินเดือนเข้า ผงง.ของหน่วย เมื่อได้ปฏิบัติดังกล่าวแล้ว จึงจะถือว่าเป็นสิทธิ และหน้าที่ ในฐานะสมาชิกตามข้อบังคับและระเบียบกองทุน ซึ่งสิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (๑) เข้าร่วมประชุมใหญ่เรื่องเสนอความคิดหรือออกเสียงลงคะแนน โดยสมาชิกคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการออกเสียงลงคะแนน
- (๒) มีสิทธิเข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ โดยเข้าชื่อกันในจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
- (๓) ได้รับสิทธิจากกองทุนตามข้อ ๓๖. และข้อ ๓๗.

ข้อ ๘. หน้าที่ของสมาชิก

- (๑) ต้องให้การสนับสนุนกิจกรรมของกองทุนด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๒) ประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของกองทุน

ข้อ ๕. สมาชิกจะขาด หรือพ้น จากการเป็นสมาชิก ตามเหตุต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก และได้รับอนุมัติให้ลาออกจากคณะกรรมการกองทุน

(๓) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของผู้เข้าร่วมประชุม

(๔) เป็นผู้วิกลจริต จิตฟั่นเฟือน หรือถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ซึ่งความสามารถ

(๕) จงใจฝ่าฝืนระเบียบของกองทุน หรือแสดงตนเป็นปรปักษ์ หรือไม่ให้ความช่วยเหลือหรือ

ไม่ให้ความร่วมมือกับกองทุนไม่ว่าด้วยประการใด

(๖) จงใจปกปิดความจริงอันควรแจ้งให้ทราบในใบสมัครเป็นสมาชิก

(๗) นำเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในคำขอกู้ หรือภายหลัง

กรรมการกองทุนทราบว่า นำเงินไปใช้ในทางทุจริต ผิดกฎหมาย

(๘) มีลักษณะหรือคุณสมบัติไม่ตรงกับข้อ ๕.

(๙) ปรับย้ายหน่วย หรือเกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ

ข้อ ๑๐. สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สิน หรือภาระผูกพันใด ๆ กับกองทุนทั้งในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจขอลาออกจากการเป็นสมาชิกของกองทุนได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณา และให้ขาดจากสมาชิกภาพภายในวันที่คณะกรรมการกองทุนอนุญาต

ข้อ ๑๑. สมาชิกซึ่งคณะกรรมการและหรือที่ประชุมสมาชิกมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ ห้ามมิให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนเป็นระยะเวลาสองปี ยกเว้นการลาออกจากสมาชิกกองทุนตามข้อ ๕.(๒) ห้ามมิให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนเป็นระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อ ๑๒. การคิดค่าธรรมเนียมแรกเข้า คณะกรรมการกองทุนคิดค่าธรรมเนียมกับสมาชิกเป็นราย ๆ ละ ๑๐ บาท และค่าสมุดประจำตัวสมาชิก จำนวน ๕ บาท โดยสมาชิกจะต้องชำระเมื่อได้รับการพิจารณาตามข้อ ๑๑. เมื่อสมาชิกได้รับแจ้งจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว จะต้องชำระภายในสามวัน หลังจากที่ได้รับการโอนเงินเดือนเข้า ผง.ของหน่วย ค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้ถือเป็นเงินรายได้ของกองทุน จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ ๑๓. หุ้นและการชำระหุ้น

หุ้น ๆ หนึ่ง มีมูลค่าหุ้นละ ๑๐ บาท สมาชิกทุกคนจะต้องถือหุ้นอย่างน้อยสิบหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่ในกองทุน โดยจะต้องชำระหลังจากได้รับแจ้งจากคณะกรรมการ ภายในสามวัน หลังจากที่ได้รับการโอนเงินเดือนเข้า ผง.ของหน่วย สมาชิกสามารถเพิ่มหรือถอนหุ้นได้ปีละหนึ่งครั้ง ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีของกองทุน โดยกองทุนจะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกแต่ละคนถืออยู่ให้ทราบทุกวันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ ๑๔. เงินฝากสัจจะ

สมาชิกทุกคนต้องฝากเงินสัจจะทุกเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน จำนวน ๒๐ บาท ทุกวันที่หนึ่งของเดือน และสามารถถอนและปิดบัญชีได้ก็ต่อเมื่อพ้นสภาพการเป็นสมาชิกเท่านั้น

หมวด ๔ ว่าด้วยคณะกรรมการ

ข้อ ๑๕. ให้กองทุนชุมชนมีคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าเก้าคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน ประกอบด้วย กรรมการซึ่งมาจากการคัดเลือกกันเองโดยสมาชิก ซึ่งกรรมการดังกล่าวเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีความรับผิดชอบที่จะบริหารจัดการกองทุน เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในชุมชน และต้องมี คุณสมบัติตามข้อ ๑๖. การคัดเลือกคณะกรรมการกองทุนนั้น ควรคำนึงถึงจำนวนกรรมการชายและหญิง ในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกคณะกรรมการกองทุน มีดังนี้

- (๑) ให้สมาชิกกำหนดจำนวนคณะกรรมการ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน และชุมชนเมืองแห่งชาติกำหนด
- (๒) เสนอชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการกองทุน
- (๓) ให้มีผู้รับรองอย่างน้อย ๓ คน โดยวิธีการยกมือ
- (๔) ถ้ามีผู้เสนอชื่อสมาชิกมากกว่าจำนวนที่กำหนดให้สมาชิกคัดเลือกโดยวิธีลงคะแนนลับ หรือเปิดเผยก็ได้แล้วแต่ในที่ประชุมจะตกลงกัน
- (๕) ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนมากได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ
- (๖) ถ้ามีจำนวนคะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีจับฉลาก

ข้อ ๑๖. กรรมการกองทุนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน และอาศัยอยู่ในชุมชนทหาร ร.๗ พัน.๑ ติดต่อกัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการกองทุน
- (๒) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ โดยมีอายุยี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) ปฏิบัติตนอยู่ในหลักศาสนา มีความรับผิดชอบ เสียสละ มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน ไม่ติดการพนัน ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด และไม่มีประวัติความเสียหายทางการเงิน ตลอดจนยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาท
- (๖) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ามีความผิดแต่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษ ในความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ยกเว้นความผิดฐาน ทำให้เสียทรัพย์และความผิดฐานบุกรุก
- (๗) ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือสร้างความเสียหาย อย่างร้ายแรงแก่ทางราชการ องค์กร หรือหน่วยงานที่สังกัด

(๘) ไม่เคยเป็นผู้ที่เคยพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๕ (๓) และ (๔)

ข้อ ๑๗. คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารจัดการกองทุน รวมทั้งตรวจสอบ กำกับ ดูแล จัดสรรผลประโยชน์ของเงินกองทุน เพื่อสอดคล้องและเกื้อกูลกับกองทุนอื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วในชุมชน
- (๒) ออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีการเกี่ยวกับการบริหารกองทุนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก
- (๓) รับสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก ทั้งที่เป็นกลุ่ม องค์กรชุมชน หรือปัจเจกบุคคล ในชุมชน
- (๔) ดำรงและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ อุตสาหกรรมครัวเรือน และวิสาหกิจ ชุมชนในเขตท้องที่ชุมชน ตลอดจนสำรวจและจัดทำข้อมูลดังกล่าวของกองทุนอื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วในชุมชน
- (๕) พิจารณาการให้เงินกู้ตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด
- (๖) ทำนิติกรรมสัญญา หรือดำเนินการกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการผูกพันของกองทุน
- (๗) จัดหรือเรียกประชุมสมาชิกตามที่กำหนดหรือได้ตกลงกัน หรือตามที่สมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมดลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอ และจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้อง
- (๘) จัดทำบัญชีและส่งมอบเงินที่ได้รับการจัดสรร ดอกผล ผลตอบแทน หรือรายได้ที่เกิดขึ้นจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการคืนให้แก่กองทุนให้ครบเต็มตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย ในกรณีที่คณะกรรมการมีหนังสือหรือคำสั่งเป็นที่สุด เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนไม่ปฏิบัติตามหรือบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับที่กองทุนกำหนด
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือมอบหมาย

ข้อ ๑๘. กรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ถ้ายังไม่มีทางเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการชุดเดิมดำรงตำแหน่งไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ และให้คณะกรรมการกองทุนจัดให้มีการคัดเลือกบุคคลที่เป็นสมาชิกเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๕. ภายในระยะเวลาสามสิบวัน

กรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสมาชิกโดยมีคะแนนเสียงสามในสี่รับรองให้เป็นกรรมการกองทุนต่อ และมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติงานต่อไป ให้มีสิทธิเป็นกรรมการกองทุนต่อไปตามวาระ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

ข้อ ๑๕. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการกองทุนมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

(๔) ที่ประชุมสมาชิกมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

(๕) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖ (๔) (๕) (๖) และ (๗)

(๖) คณะกรรมการให้ออก เนื่องจากมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖

ในกรณีที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ คณะกรรมการกองทุนอาจแต่งตั้งบุคคลจากสมาชิกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกองทุนแทนก็ได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

๒๐. คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วย

ให้คณะกรรมการกองทุนเลือกกรรมการด้วยกันเป็นประธานกรรมการกองทุนฯ, รองประธานกรรมการกองทุนฯ, เลขานุการ, ผู้ช่วยเลขานุการ, เภรัญญิก, ผู้ช่วยเภรัญญิก, ฝ่ายสินเชื่อ, ผู้ช่วยฝ่ายสินเชื่อ, นายทะเบียน, ประชาสัมพันธ์ และผู้ช่วยประชาสัมพันธ์

๒๑. คณะกรรมการกองทุนสามารถหาที่ปรึกษากองทุนประกอบด้วย ผบ.ร.๗ พัน.๑, รอง ผบ.ร.๗ พัน.๑, ฝ่ายอำนวยการ, ฝ่ายกิจการพิเศษ และผู้บังคับกองร้อยหน่วยขึ้นตรง เพื่อให้คำปรึกษาแก่สมาชิกกองทุน

๒๒. ประธานกรรมการกองทุน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เป็นประธานในที่ประชุม

(๒) เรียกประชุมคณะกรรมการ หรือสมาชิกกองทุน

(๓) แต่งตั้งอนุกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามมติ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

(๔) ลงนามในสัญญากู้ยืมเงิน หรือทำนิติกรรมอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

(๕) ติดตามดูแลควบคุม การบริหารงานของกรรมการฝ่ายอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของ

กองทุนชุมชนทหาร ร.๗ พัน.๑

ข้อ ๒๓. ให้รองประธานกรรมการกองทุนฯ ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการกองทุน เมื่อประธานกรรมการกองทุนฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อประธานกรรมการกองทุนฯ มอบหมายให้ทำหน้าที่แทน

ข้อ ๒๔. ถ้าประธานกรรมการกองทุนฯ และรองประธานกรรมการกองทุนฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่การประชุมคราวใดคราวหนึ่งได้ ให้ที่ประชุมประชุมเลือกคณะกรรมการกองทุนฯ คนใดคนหนึ่งเป็นประธานการประชุมสำหรับคราวนั้น

ข้อ ๒๕. เற்றுญิกกองทุนฯ มีหน้าที่รวบรวม จัดเก็บ ดูแลรักษาเงินต่าง ๆ และรายได้ของกองทุนฯ เป็นกรรมการเบิก จ่ายเงิน จากธนาคาร ร่วมกับกรรมการอื่น ๆ อีก ๒ คน รวมทั้งจัดทำบัญชี พร้อมทั้งควบคุมการจ่ายเงินของกองทุนฯ ทุกชนิด ได้เป็นไปด้วยความรอบคอบ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่กองทุนฯ

ข้อ ๒๖. เลขานุการกองทุนฯ มีหน้าที่ติดต่อประสานงานทั่วไป นัดประชุมกรรมการกองทุนฯ จัดทำวาระการประชุม บันทึกรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานกองทุนฯ และทำหน้าที่ตามที่ประธานกองทุนฯ มอบหมาย

ข้อ ๒๗. ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบบัญชี สัญญา นิติกรรมใด ๆ ที่คณะกรรมการกองทุนฯ ได้กระทำไว้ ให้ถูกต้องตามระเบียบ, กฎหมาย, ระเบียบของกองทุนชุมชนทหาร ร.๗ พ้น.๑ ที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๒๘. ประชาสัมพันธ์กองทุนฯ มีหน้าที่ผลิตเอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อการนำเสนอ สื่ออินเตอร์เน็ต ให้ข่าวสารแก่สมาชิก และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๙. กรรมการกองทุนฯ อื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามคณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด ดังนี้

(๑) ฝ่ายสินเชื่อ มีหน้าที่รับคำร้องขอกู้เงินของสมาชิกแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ และทำสัญญาการกู้เงิน เมื่อคณะกรรมการอนุมัติให้กู้ได้

(๒) นายทะเบียน มีหน้าที่รับสมัครและจัดทำทะเบียนสมาชิก

ข้อ ๓๐. คณะกรรมการกองทุนฯ ต้องมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง แต่ถ้ามีความจำเป็นประธานอาจเรียกประชุมมากกว่าหนึ่งครั้ง และต้องมีกรรมการกองทุนฯ มาประชุมเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกองทุนฯ ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ในขณะนั้น จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๓๑. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก และกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนนหนึ่งเสียง ในกรณีเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๒. กรรมการกองทุนฯ ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นส่วนตัวเรื่องใด ห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้น

หมวด ๕ ว่าด้วยรายได้ และการบริหารเงินกองทุน

ข้อ ๓๓. แหล่งที่มาของทุน ประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

(๒) เงินกู้ยืม

(๓) ดอกผล หรือประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากกองทุน

(๔) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

- (๕) เงินฝากสัจจะและเงินรับฝาก
- (๖) เงินค่าหุ้น
- (๗) เงินสมทบจากกลุ่มหรือองค์กรสมาชิก
- (๘) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้โดยปราศจากภาระผูกพัน

ข้อ ๓๔. ประเภทการกู้ยืม สมาชิกสามารถยื่นขอกู้เงินต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อนำไปใช้จ่าย ในกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- (๑) การพัฒนาอาชีพ
- (๒) การสร้างงาน
- (๓) การสร้างและ/หรือเพิ่มรายได้
- (๔) ลดรายจ่าย
- (๕) บรรเทาเหตุฉุกเฉินและจำเป็นเร่งด่วน ในเรื่องภัยพิบัติ และอุบัติเหตุ

ข้อ ๓๕. การขออนุมัติกู้เงิน สมาชิกที่ประสงค์จะขอกู้เงินจากกองทุน ต้องจัดทำคำขอกู้เงินโดยระบุ วัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงินอย่างชัดเจน โดยให้ยื่นคำขอกู้ต่อคณะกรรมการกองทุน ได้ตั้งแต่วันที่ หนึ่งถึงสิบห้า ของทุกเดือน ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเงินกู้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๓๖. ลักษณะโครงการ สมาชิกที่ยื่นขอกู้เงินตามข้อ ๓๔. (๑) (๒) (๓) และ (๔) ต้องมีลักษณะหรือ คุณสมบัติ คือ เป็นโครงการที่ต้องสามารถดำเนินการได้จริง มีความเป็นไปได้ทางการตลาด และสามารถเห็น ได้ชัดเจนว่ามีความคุ้มค่าต่อการลงทุน

ข้อ ๓๗. วงเงินกู้ เงินกู้ตามข้อ ๓๔. (๑) (๒) (๓) และ (๔) สมาชิกสามารถขอกู้ได้ในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ในกรณีขอกู้เงินเกิน ๒๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ก่อนที่คณะกรรมการกองทุน จะอนุมัติ จะต้องเรียกประชุมสมาชิก เพื่อให้สมาชิกวินิจฉัยชี้ขาด แต่ทั้งนี้การอนุมัติเงินกู้อย่างหนึ่งจะต้องไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓๘. วัตถุประสงค์ที่สมาชิกขอกู้ตามข้อ ๓๔. (๕) ต้องเป็นการกู้เฉพาะกรณี เพื่อการอันจำเป็นเร่งด่วน หรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร คณะกรรมการกองทุน อาจให้กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน รายละ ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓๙. การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้ สมาชิกต้องดำเนินการไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้ และ รายงานการดำเนินการให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ ตามที่คณะกรรมการกองทุนจะเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๔๐. การทำสัญญา เงินกู้ทุกประเภทต้องมีการทำสัญญาไว้กับคณะกรรมการกองทุน ตามแบบ และ เงื่อนไขที่กำหนดไว้ สมาชิกจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่จำเป็นทั้งหมด

ข้อ ๔๑. หลักประกันเงินกู้ มีข้อกำหนด ดังนี้

- (๑) เงินกู้ตามข้อ ๓๔. (๑) (๒) (๓) และ (๔) ต้องให้สมาชิกของกองทุนเป็นผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ราย แต่ละราย ต้องเป็นบุคคล ต่างครอบครัวกัน ทั้งผู้กู้และผู้ค้ำ สมาชิกคนหนึ่ง จะค้ำประกันได้ไม่เกิน ๒ ราย
- (๒) เงินกู้ตามข้อ ๓๔. (๕) ให้ทำสัญญาเพียงอย่างเดียว
- (๓) หากผู้กู้ไม่สามารถชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยได้ ให้ผู้ค้ำประกันชำระแทน

ข้อ ๔๒. การชำระคืนเงินกู้

- (๑) เงินกู้ตามข้อ ๓๔. (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้ผู้กู้ส่งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ให้หมดภายใน ระยะเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่กู้ไป
- (๒) เงินกู้ตามข้อ ๓๔. (๕) ให้ผู้กู้ส่งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่งบาทต่อเดือน ภายใน ระยะเวลาไม่เกิน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กู้ไป
- (๓) กรณีที่ผู้กู้ ขาดหรือพ้นจากการเป็นสมาชิกตามเหตุต่าง ๆ ตามข้อ ๕. ให้ส่งเงินต้นพร้อม ดอกเบี้ยในส่วนที่เหลือ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ขาดหรือพ้น จากการเป็นสมาชิก

ข้อ ๔๓. ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุน มีมติอนุมัติเงินกู้ยืมตามคำขอทั้งหมดหรือบางส่วน ให้บันทึก ความเห็นในแบบคำขอกู้ยืมเงิน พร้อมทั้งสำเนาแบบคำขอกู้ยืมเงินตลอดจนเงื่อนไขและรายละเอียดในการอนุมัติ เงินกู้ แจ้งให้ผู้ขอกู้และธนาคารรับทราบ โดยเร็ว

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งผู้แทนกรรมการกองทุนอย่างน้อยสองคน เป็นผู้แทนคณะกรรมการ กองทุนในการทำสัญญากู้ยืมเงินกับผู้ขอที่ได้รับอนุมัติ

ให้ผู้ขอกู้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ เปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคาร และแจ้งหมายเลขบัญชีออมทรัพย์ ให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบโดยเร็ว

การโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ตามวรรคสอง ธนาคารจะเป็นผู้ทำหน้าที่โอนเงินเข้าในบัญชีผู้กู้ที่ผ่านการ พิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ตามคำสั่งและเงื่อนไขของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๔๔. ในกรณีที่ผู้กู้มิได้เริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการขอกู้ยืมเงิน หรือเมื่อมีหลักฐานอันควร เชื่อได้ว่าผู้กู้นำเงินไปใช้นอกกรอบวัตถุประสงค์โดยปราศจากเหตุผลอันสมควร ให้คณะกรรมการกองทุน มีอำนาจยกเลิกสัญญาและเรียกคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนที่ค้างชำระคืนเต็มจำนวนได้โดยทันที

ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมสมาชิกเพื่อลงมติให้ผู้กู้ ซึ่งนำเงินกู้ไปใช้นอกกรอบวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ในคำขอกู้ยืมเงินพ้นจากสมาชิกภาพในระยะเวลาสามสิบวันหลังจากวันยกเลิกสัญญา

สมาชิกซึ่งที่ประชุมสมาชิกมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพตามวรรคสอง ห้ามมิให้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ของกองทุนเป็นระยะเวลาสองปี

ข้อ ๔๕. อัตราดอกเบี้ย

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามข้อ ๓๔. (๑) (๒) (๓) และ (๔) ร้อยละ ๖ ต่อปี หรือร้อยละ ๐.๕๐ ต่อเดือน

ข้อ ๔๖. ค่าปรับ ในกรณีที่ผู้กู้ผิดสัญญาเงินกู้ ให้ผู้กู้เสียค่าปรับร้อยละ ๖ ต่อปี ของยอดเงินกู้ที่ค้างชำระ จนกว่าจะชำระหมดสิ้น

ข้อ ๔๗. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีกองทุนและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าทางกองทุนมีกำไรสุทธิ คณะกรรมการกองทุนจะนำกำไรสุทธิมาจัดสรรได้ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| (๑) เป็นเงินปันผลค่าหุ้น | ในอัตราร้อยละ ๕ |
| (๒) เป็นเงินปันผลเงินฝากสัจจะ | ในอัตราร้อยละ ๑๕ |
| (๓) เป็นเงินค่าประกันความเสี่ยง | ในอัตราร้อยละ ๒๐ |
| (๔) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่ผู้กู้ | ในอัตราร้อยละ ๑๐ |
| (๕) เป็นเงินตอบแทนแก่คณะกรรมการกองทุน | ในอัตราร้อยละ ๑๕ |
| (๖) เป็นเงินทุนการศึกษา และพัฒนาอาชีพต่าง ๆ | ในอัตราร้อยละ ๑๐ |
| (๗) เป็นเงินสมทบเงินกองทุนหมู่บ้าน | ในอัตราร้อยละ ๑๕ |
| (๘) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร | ในอัตราร้อยละ ๑๐ |

หมวด ๖ ว่าด้วยการเงินและการบัญชี

ข้อ ๔๘. กองทุนต้องทำบัญชีเงินฝากทุกประเภท ค่าใช้จ่ายทุกรายการ เก็บหลักฐานการรับและจ่าย ทำบัญชีงบดุล กำไร ขาดทุน และทรัพย์สิน หนี้สิน ให้เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา และต้องให้ความร่วมมือกับสมาชิกที่มาขอตรวจสอบภายใน แก่บุคคลทั่วไปทราบในที่เปิดเผย โดยตีประกาศอย่างเปิดเผย ณ ที่สำนักงานกองทุนฯ ให้สมาชิกทราบ โดยมีประเภทบัญชีที่จะต้องดำเนินการจัดทำ ดังนี้

- (๑) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
- (๒) รายรับและรายจ่ายของกองทุน
- (๓) สินทรัพย์และหนี้สินของกองทุน

หมวด ๗ ว่าด้วยการติดตามตรวจสอบและรายงานผล

ข้อ ๔๙. ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำบัญชีของกองทุนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการ กำหนดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง และแจ้งให้สมาชิกทราบ รวมทั้งจัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี รายงาน ต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

คณะกรรมการกองทุน แต่งตั้งสมาชิกกองทุนเป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบของสมาชิกเป็นหลัก

คณะกรรมการกองทุนอาจแต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคลที่เห็นสมควรเป็นผู้ตรวจสอบกองทุน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการกองทุน และการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุน ได้ตามที่เห็นสมควร ในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนมีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกองทุน

ข้อ ๕๐. ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด และส่งให้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่คณะกรรมการกำหนดภายในระยะเวลาสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของทุกปี

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุน โดยให้แสดงความคิดเห็นเป็นข้อวิเคราะห์ว่าการใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด และได้ผลตามเป้าหมายเพียงใด และให้ทำบันทึกรายงานผลการสอบบัญชีต่อคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งจัดพิมพ์เผยแพร่ต่อสมาชิกและสาธารณชน

ข้อ ๕๑. การกำหนดวันสิ้นปีทางบัญชี วันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี

หมวด ๘ ว่าด้วยการประชุม

ข้อ ๕๒. ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสมาชิกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในกำหนดระยะเวลา ๖๐ วัน นับจากวันที่ปิดบัญชี เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานของกองทุนในรอบปีที่ผ่านมา วิธีการในการเรียกประชุม ประกาศจากที่รวมพลของหน่วย และประกาศจากเสียงตามสายของชุมชนทหาร ร.๗ พัน.๑ โดยมีวาระการประชุมที่จำเป็น ดังนี้

- (๑) รับรองผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- (๒) พิจารณาเรื่องที่ค้างในที่ประชุมครั้งก่อน
- (๓) รายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๑ ปี
- (๔) เลือกตั้งกรรมการใหม่ แทนกรรมการที่หมดวาระลง
- (๕) ขอมติการจัดสรรผลกำไร
- (๖) เรื่องอื่น ๆ ที่สำคัญ ที่จะต้องพิจารณา และสมควรจะต้องแจ้งในที่ประชุมใหญ่ทราบ

ข้อ ๕๓. นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว คณะกรรมการกองทุนอาจเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ เมื่อมีเหตุที่ต้องขอมติหรือขอความเห็นชอบจากที่ประชุมวิสามัญตามระเบียบนี้ หรือเมื่อคณะกรรมการกองทุนจะเห็นสมควร

นอกจากกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในระยะเวลาสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอเป็นหนังสือจากสมาชิกซึ่งเข้าชื่อกันมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๔. บรรดาประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบข้อบังคับนี้ ทั้งนี้จนกว่าจะได้มีการแก้ไขหรือยกเลิก

ข้อ ๕๕. ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการกองทุนประเมินการดำเนินงานตามระเบียบนี้ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ข้อ ๕๖. ให้คณะกรรมการกองทุน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๐

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.ประจวบ บุญลือ

(ประจวบ บุญลือ)

ประธานกองทุนชุมชนทหาร ร.๗ พัน.๑

ตำแหน่ง

จ.ส.อ.

(ประจวบ บุญลือ)

ประธานกองทุนชุมชนทหาร ร.๗ พัน.๑